Gemeente Rotterdam
College van Burgemeester en Wethouders

Bezoekadres: Coolsingel 6
Rotterdam
Postadres: Postbus 70012
3000KP Rotterdam

Website: www.rotterdam.nl
E-mail: w.vermeer@bsd.rotterdam.nl
Fax: (010) 2673545
Inlichtingen: W.W M Vermeer
Telefoon: (010) 2673971

Gemeenteraad van Rotterdam

Uw brief van:
Ons kenmerk: 404190
Betreft: Aanpak Grip op ICT

Datum: B&W 26 januari 2010

Geachte leden van de gemeenteraad,

1. Inleiding

Tijdens de raadsbehandeling d.d. 3 december 2009 van het rapport "Foutmelding in beeld" van de Rekenkamer Rotterdam, heeft ons college toegezegd een plan van aanpak te zullen opstellen om ten aanzien van ICT orde op zaken te stellen en tot een transparante verantwoording en besturing van ICT-activiteiten te komen. Hieronder presenteren wij u deze aanpak.

Onze eerste opgave betreft het realiseren van toereikende sturing op informatie en ICT binnen de gemeente Rotterdam. Dat is dan ook het belangrijkste onderwerp van dit document. In dat kader gaan wij hieronder onder andere in op de elementen die zijn genoemd in het raadsbesluit naar aanleiding van de behandeling van het rapport van de Rekenkamer Rotterdam, en op de motie van Reijkersz e.a. 'Weten wat er gebeurt' (2009-3711), die tijdens de behandeling door de raad is aangenomen.
De betreffende passages uit het raadsbesluit en de motie zijn cursief in de tekst opgenomen met steeds de vermelding 'Gemeenteraad:'.

Het realiseren van toereikende sturing ("het huis op orde") beschouwen wij als een eerste fase van het realiseren van onze ambitie op het gebied van ICT. In een vervolgfase is het onze bedoeling om de mogelijkheden die ICT biedt, beter te gaan benutten om onze collegedoelstellingen sneller te realiseren. Het nieuwe beleidsplan Informatie en ICT, dat in oktober 2010 aan uw raad zal worden voorgelegd, zal hier nader op ingaan.

2. Visie

Gemeenteraad:'Het college, de gemeentesecretaris en de CIO moeten allen actief betrokken zijn bij het opzetten en de realisatie van het ICT-beleid. Zij dienen het belang van ICT (als een voorwaarde voor succes om de gemeentelijke doelen te kunnen realiseren) te erkennen.'

Wij hechten eraan te benadrukken dat de informatiehuishouding en toepassing van ICT van onze gemeente een belangrijke voorwaarde is voor het functioneren van de gemeentelijke organisatie en de interactie met burgers, ondernemers, mede-overheden en ketenpartners. Veel is al bereikt. Basisvoorzieningen als een gemeentebreed intranet, informatiesystemen van gemeentelijke diensten, en faciliteiten voor elektronische dienstverlening aan burgers en ondernemers, zorgen al jaren voor een robuuste basis.
Echter, de complexiteit en dynamiek van de gemeentelijke informatieomgeving neemt steeds verder toe, in een eveneens snel veranderende samenleving en organisatie. Zoals ook door de Rekenkamer Rotterdam geconstateerd, is op dit moment de sturing en beheersing gezien die complexiteit en de belangen niet toereikend. Rotterdam staat daar niet alleen in. Alle grote overheidorganisaties lopen tegen deze problemen aan en richten zich op een strakkere aansturing en een verankering van verantwoordelijkheden in de top van de organisatie.

De noodzaak voor sturing op informatie en ICT neemt toe onder invloed van de veranderende visie op de rol van de (gemeentelijke) overheid, die kan worden samengevat onder de noemer "naar één overheid": de nadruk op integrale dienstverlening en ketensamenwerking bij het uitoefenen van diverse overheidstaken, zoals die onder meer naar voren komt in de gebiedsgerichte aanpak.

Burgers, ondernemers, publieke en semi-publieke organisaties die op een of andere wijze een relatie hebben met Rotterdam zien de gemeente als één organisatie en verwachten van haar goed bestuur, integraal beleid, daadkrachtig optreden en efficiënte dienstverlening. Om dit te kunnen waar maken, moet de interne organisatie optimaal ingericht zijn. Ambtenaren moeten geëquipeerd zijn voor hun taak, managers moeten processen kunnen sturen en de politiek moet geïnformeerd zijn. Ons college heeft daarin twee verantwoordelijkheden: het besturen van de stad en het besturen van de organisatie. De organisatie moet in staat zijn om flexibel en snel in te spelen op haar dynamische omgeving. Die omgeving is divers en bestaat enerzijds uit wijken, buurten en gebieden; anderzijds wordt er in ketens en projecten samengewerkt met diverse partners. Bestuurlijke doelstellingen moeten in deze context op een efficiënte en doelmatige wijze gerealiseerd kunnen worden. Dit kan alleen bereikt worden als Rotterdam haar bedrijfsprocessen en informatievoorziening goed heeft ingericht. Goed functionerende, economisch ingerichte en innovatieve ICT-voorzieningen zijn daarbij essentieel.
Voor het goed functioneren van de gemeentelijke organisatie en voor het realiseren van de beleidsdoelstellingen en innovaties, zijn ICT en de daarop gebaseerde informatievoorziening een cruciale randvoorwaarde.

Op dit moment behoort de gemeente Rotterdam tot de 25 grootste ICT-beheer- en uitvoeringsorganisaties van Nederland. De gemeente kan het zich niet permitteren om in de komende jaren (nog) meer te investeren in reguliere basisinfrastructuur en ICT-dienstverlening zonder dat daar betrouwbare prestaties en inverdieneffecten tegenover staan. Het is essentieel om grip te krijgen op de ontwikkelingen in het beheer- en uitvoeringsdomein. Tevens is het van belang te kunnen sturen op de inverdieneffecten en de beheersing van de budgetten die gemoeid zijn met ICT.

3. Opdracht

3.1 Opdracht en positionering CIO

Gemeenteraad:'Zorg ervoor dat de CIO zodanig binnen de organisatie wordt gepositioneerd dat hij in staat is om zijn functie met voldoende slagkracht uit te kunnen voeren, met het bijbehorende mandaat.'

Als eerste stap hebben wij besloten tot het benoemen en stevig positioneren van een CIO en het op- en inrichten van het programmabureau CIO Rotterdam. De CIO is op strategisch niveau de schakel tussen de gemeentelijke organisatie en de informatievoorziening en zorgt dat informatiemanagement op de bestuurlijke agenda staat.

De CIO heeft zijn opdracht rechtstreeks van ons college. Hij is onze eerste adviseur voor informatiehuishouding en ICT. Voor de inrichting en aansturing van de toepassing van ICT is hij tevens ambtelijk kadersteller en opdrachtgever. De opdracht is erop gericht om in te grijpen in de ontstane onduidelijke situatie met veel gedeelde verantwoordelijkheden en onvoldoende sturing en controle.

De CIO heeft als opdracht de Informatie- en ICT-omgeving van de gemeente Rotterdam zo goed mogelijk in te richten en te laten functioneren. In die omgeving worden informatie en ICT als strategisch middel ingezet in de bedrijfsvoering en in de interactie met burgers, ondernemers, ketenpartners en mede-overheden. Specifiek heeft de CIO in dit kader de opdracht om de visie- en strategieontwikkeling, de governance, de Informatie en ICT projectportfolio en de ontwikkel-, verander- en beheercomponent op orde te krijgen. Dat moet in een aantal stappen gebeuren, dat in deze brief benoemd wordt met een eindrapportage medio 2011.

De CIO is verantwoordelijk voor de inrichting van de gemeentebrede Informatie- en ICT-besturing en ziet toe op het functioneren en presteren van de daaraan verbonden gremia. De CIO zet beleid en kaders uit, stuurt op de samenhang en kwaliteit van Informatie- en ICT-ontwikkelingen, verzorgt de Informatie- en ICT projectportfolio en is opdrachtgever voor de realisatie van generieke ICT-voorzieningen, zoals bijvoorbeeld het Shared Service Center (SSC) ICT en de bouwstenen voor de concerninformatiearchitectuur. Hij organiseert control op naleving van ICT-beleid en op de kwaliteit van beheer en uitvoering.

De CIO wordt door het StadsMT geconsulteerd bij het formuleren van organisatiedoelstellingen in relatie tot informatievoorziening. Het gaat dan vooral om de wisselwerking tussen de businessprocessen en de informatievoorziening.

Gemeenteraad:'Tevens moet de CIO niet budgettair afhankelijk zijn van andere personen, dan waarvan hij het mandaat ontvangt.'

Om de CIO niet budgettair afhankelijk te laten zijn van personen, heeft het CIO programma van ons college een jaarlijks budget van k€ 750 ter beschikking gekregen, in aanvulling op de reeds bestaande budgetten die nu onder zijn verantwoordelijkheid vallen, waaronder het concernwerkbudget informatiemanagement van k€ 845. Onderdeel van onze opdracht aan de CIO is om aan te geven in hoeverre de middelen toereikend zijn voor de opgave waar we voor staan.

3.2 Samenwerking binnen de gemeentelijke organisatie

Het is onmogelijk dat grip en regie op informatie en ICT door alleen de CIO en zijn bureau gerealiseerd gaan worden. Daarvoor is leiderschap, sturing en beheersing over de gehele breedte en diepte van de gemeentelijke organisatie nodig.

Hierboven is beschreven hoe de CIO binnen zijn mandaat de voorwaarden voor een adequate toepassing van ICT in de primaire en ondersteunende processen creëert. De ICT-toepassing zelf is altijd de verantwoordelijkheid van de eigenaar van een proces of taak. De proceseigenaar op concernniveau, zoals adjunct-directeur HR voor P&O, is daarom ambtelijk opdrachtgever voor de ontwikkeling en de implementatie van een applicatie zoals Oracle HRM. Voor toepassingen op dienst- of domeinniveau geldt hetzelfde: de verantwoordelijk directeur is ambtelijk opdrachtgever. Op basis van de vastgestelde gemeentelijke kaders heeft de CIO een functionele aansturingsrelatie met de informatiemanagers bij de diensten.

> *Gemeenteraad:'De ambtelijke leiding en de medewerkers van het programmabureau moeten over voldoende kennis op het gebied van de gekozen managementmethodiek (bijvoorbeeld PRINCE2) en van implementatie van grootschalige ICT-projecten beschikken. Binnen de projectuitvoering moeten de medewerkers beschikken over voldoende kennis op het gebied van PRINCE2, de gekozen managementmethodiek op dit niveau. Borg deze kennis binnen de organisatie, evenals de lessons learned uit de individuele projecten en stel best practices samen.'*

Gezamenlijk met de Rotterdamse School wordt het Kenniscentrum ICT vormgeven. Doelstelling van het Kenniscentrum ICT is om de CIO te ondersteunen op het gebied van kennisdienstverlening (informatie over nieuwe ICT ontwikkelingen, documentenbibliotheek, etc.) en opleidingen. Het kenniscentrum zal de spil vormen in de kennisoverdracht binnen de gemeente. De Rekenkamer heeft aanbevelingen gedaan die meegenomen worden in de inrichting van het kenniscentrum:

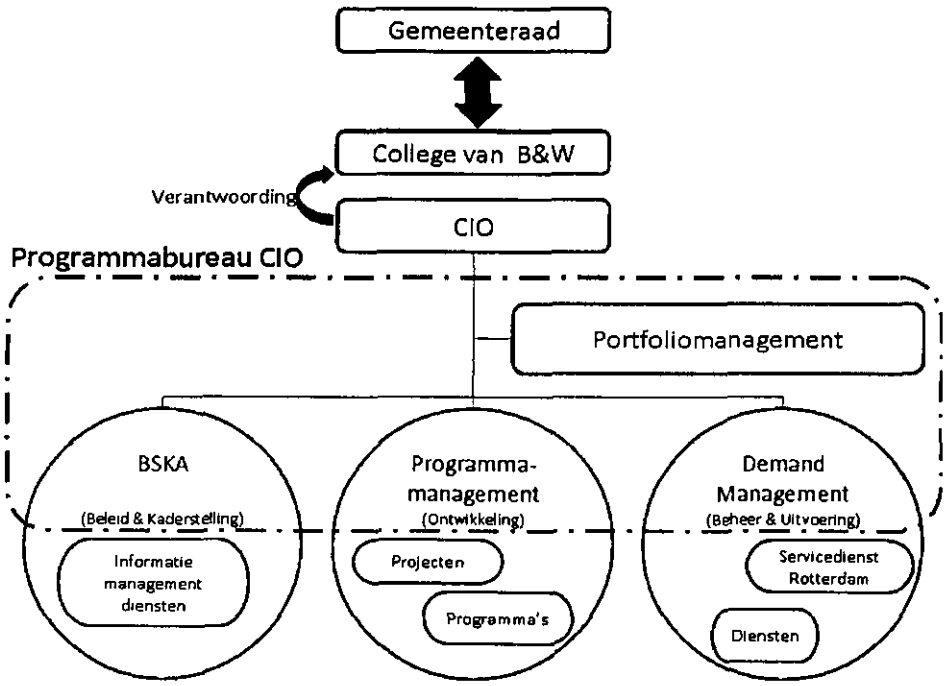
- Borgen van de opgedane kennis van programma's en projecten met bijbehorende lessons learned.
- Gemeentebreed beschikbaar stellen van methoden en technieken voor de verschillende domeinen. Voor het managen van projecten gaat het om Prince2 en MSP met bijbehorende templates.
- Samenstellen van best practices op basis van de opgedane ervaring bij uitgevoerde programma's en projecten.

De eerste stap ter invulling van het Kenniscentrum ICT is reeds gezet. Vanaf begin 2010 is een opleidingscurriculum operationeel en aangeboden door de Rotterdamse School. Een belangrijk onderdeel van het curriculum wordt gevormd door projectmanagement trainingen, toegespitst per doelgroep (directie (ambtelijke leiding), management en projectteam). Naarmate de verdere inhoudelijke invulling van het CIO programma vordert, zal ook het Kenniscentrum ICT verder vormgegeven worden.

4. Aanpak

Gemeenteraad:'Zorg voor een simpele structuur waarin alle niveaus goed op elkaar aansluiten. Houd de organisatiestructuur van het nieuw in te richten programmabureau zo overzichtelijk mogelijk en beleg taken niet dubbel. Beperk het aantal aansturingslagen en houd deze overzichtelijk. Voorzie de organisatiestructuur van voldoende 'checks and balances".

De CIO heeft de beschikking over een programmabureau dat de richtinggevende autoriteit wordt betreffende de vorming van de informatiestrategie en het daarop volgende ontwerp, ontwikkeling, implementatie en operatie van de ICT-systemen en de controle op de uitvoering en de realisatie van de afspraken. Met de inrichting van het bureau is ingespeeld op deze verantwoordelijkheden: de vier onderscheiden clusters binnen het bureau concentreren zich op een taakveld, uiteraard in samenhang.



- Binnen het cluster Beleid, Strategie, Kaderstelling & Architectuurontwikkeling (BSKA) valt de ontwikkeling, onderhoud en promotie van de Informatie en ICT-visie, strategie, beleid en architectuur voor zowel de primaire als ondersteunende processen van de gemeente Rotterdam.
- Binnen het cluster Programmamanagement wordt ervoor gezorgd dat programma's en projecten voor het ontwikkelingsdomein adequaat gemanaged worden.
- Binnen het cluster Demandmanagement wordt vraag en aanbod van ICT afgestemd, met name in het domein beheer en uitvoering. Dit omvat onder meer het regisseren van een heldere klant/leverancierrelatie tussen diensten en concern-ICT-voorzieningen.

- Binnen het cluster ICT-projectportfoliomanagement wordt de integrale beheersing van de ontwikkelingen in deze drie domeinen verzorgd. Met behulp van ICT-projectportfoliomanagement worden alle lopende ICT-projecten en nieuwe ICT-projectplannen die voortvloeien uit het totaal van plannen van het programmabureau en de diensten in samenhang gemonitord en geprioriteerd.

In onderstaande paragrafen worden de diverse onderdelen toegelicht, die in de komende periode nader uitgewerkt zullen worden.

4.1 Beleid, Strategie, Kaderstelling en Architectuur

Binnen de programma-opzet is het cluster Beleid, Strategie, Kaderstelling en Architectuur verantwoordelijk voor:

- Het ontwikkelen, onderhouden en promoten van de Informatie en ICT-visie, strategie, beleid en architectuur voor de primaire en ondersteunende processen van de gemeente Rotterdam.
- Het opdrachtgeverschap voor concernbreed procesmanagement.
- Het stellen van kaders voor de gemeentelijke centrale en decentrale ICT-architectuur (concern informatie- en procesarchitectuur, technische infrastructuur) en voor interoperabiliteit en standaards.

Het uitvoeren van deze taken gebeurt in samenspraak met de gemeentelijke diensten. De CIO organiseert hiervoor afstemming met en draagvlak bij directieleden die ICT in hun portefeuille hebben en hun informatiemanagers.

De gemeente werkt onder architectuur. Dit is niet vrijblijvend, maar moet gezien worden als gezamenlijke overheidsverplichting. Staatssecretaris Bijleveld heeft dit middels een brief door het kabinet laten vaststellen. In de brief van staatssecretaris Bijleveld is te lezen: [1] "...Ondanks dat NORA[1] als geheel geen wettelijke status heeft, heeft het kabinet in juni 2008 wel besloten dat NORA de referentie-architectuur is voor de ontwikkeling en de realisatie van ICT-projecten van rijksdiensten." Ook schrijft ze dat de NORA leidend is voor de inrichting van de dienstverleningprocessen en informatievoorziening: "De NORA is leidend voor de sectoren en verschillende bestuurslagen en daarmee voor overheidsorganisaties richtinggevend voor de ontwikkeling van hun dienstverleningsprocessen en informatievoorziening. (...) Daarmee heeft architectuur en in bijzonder de NORA, een directe betekenis voor de mede-overheden"
De concern informatie architectuur is afgeleid van de Nederlandse Overheid Referentie Architectuur (NORA), en daarmee leidend.

In oktober 2010 zal een nieuw informatie- en ICT-beleid uitgebracht worden. Waar dit document met name gaat over het verbeteren van sturing op ICT, zal het nieuw informatie- en ICT-beleid nadrukkelijk ook de vervolgfasen beschrijven, waarin betere benutting en innoverend vermogen van ICT centraal staan.
Het nieuwe beleid zal tevens een nieuwe versie van het Strategisch Architectuurplan bevatten. De scope van het architectuurplan beslaat nu alleen Dienstverlening, maar zal worden verbreed met nieuwe ontwikkelingen binnen andere domeinen, zoals Handhaving.

[1] Nederlandse Overheid Referentie Architectuur.

4.2 Programmamanagement

Gemeenteraad:'Richt op alle niveaus (bestuurlijk, ambtelijke leiding en projectniveau) de structuur en verantwoordelijkheden conform een standaard managementmethodiek in (bijvoorbeeld PRINCE2 en MSP).'

Binnen de gemeente Rotterdam moet de CIO zorgdragen voor het adequaat managen van Informatie- en ICT-programma's en projecten van initiatie tot en met afsluiting. Cruciaal in het realiseren hiervan is het invullen van de rol van opdrachtgever. De basis is: eenduidig opdrachtgeverschap en heldere rollen. Elk project heeft in principe één persoon als bestuurlijk opdrachtgever, één persoon als ambtelijk opdrachtgever en één persoon als projectmanager. Directeuren van diensten zijn ambtelijk verantwoordelijk voor de besturing van programma's en projecten. Zij zullen ondersteund worden bij het vervullen van hun rol in deze.

De belangrijkste taak van het cluster Programmamanagement is het inrichten van programma- (MSP) en projectmanagement (Prince2) met bijbehorende governance[2]. Ons college zal overigens met betrekking tot de projectmethodiek ook de ervaringen betrekken met de Rotterdamse Standaard voor Projectmatig Werken, welke standaard voor de fysieke sector is vastgesteld.
Uitgangspunt is een simpele en overzichtelijke inrichting met een minimaal aantal aansturingslagen. Het adagium voor Programmamanagement is "Huis op orde!". Speerpunten hierbij zijn de concernbrede Informatie- en ICT-programma's en projecten.

4.3 Demandmanagement

Demandmanagement omvat:

- Het identificeren van de informatiebehoeften van de diverse organisatieonderdelen.
- Het bundelen, afstemmen en vertalen van deze behoeften in efficiënte toepassingen en het effectieve gebruik van informatiesystemen.
- Het uitvoering geven aan de rol van opdrachtgever naar de interne en/of externe leverancier(s) toe.

Als ambtelijk opdrachtgever voor concern-breed ICT-beheer zal de CIO het demandmanagement inrichten en onderhouden voor alle concernbrede ICT-systemen. Deze organisatie draagt zorg voor het regisseren van de relatie tussen vraag en aanbod voor innovatie, optimale informatievoorziening en inzet van ICT voor de gemeentelijke organisatie. Eind 2010 zal deze demandorganisatie zijn ingericht.

Gemeenteraad (motie 'Weten wat er gebeurt'):'Een overzicht te geven van (1) welke grote ICT systemen er nu draaien binnen het concern; (2) hoe deze systemen met elkaar samenwerken of informatie uitwisselen, ook al is deze uitwisseling via uitprinten van data en elders weer intypen; (3) welke personen (functie volstaat) voor welke systemen verantwoordelijk zijn en over welke systemen autoriteit hebben om ze te veranderen. Aangeven hoe bovenstaand overzicht er in de toekomst idealiter uit zou moeten zien.'

---

[2] Onder de governance van programma's en projecten wordt verstaan de manier waarop taken en verantwoordelijkheden belegd zijn, en de wijze waarop invulling wordt gegeven aan deze taken en verantwoordelijkheden.

Bij het ICT-beleidsplan zal als bijlage een overzicht van grote operationele systemen en hun onderlinge relaties worden opgenomen.
De gemeente Rotterdam beschikt over een bijzonder groot aantal applicaties, zoals ook is vastgesteld bij de vorming van het Shared Service Center (SSC) ICT. In het kader van de verdere ontwikkeling van het SSC ICT zal dit aantal door standaardisatie worden teruggedrongen. Niettemin bestaan er vanuit de aard van de organisatie van de gemeente Rotterdam diverse omvangrijke applicaties, zowel op concernniveau als binnen de specifieke primaire processen van de verschillende diensten, met diverse relaties tussen deze systemen. Deze zullen worden gedocumenteerd.

4.4 Portfoliomanagement

Gemeenteraad:' De (start)documenten moeten voldoen aan de criteria van PRINCE2 en daarmee informatie bevatten over de kosten, baten, alternatieven, motieven en risico's.'

Portfoliomanagement zorgt voor de integrale beheersing en toetsing van Informatie- en ICT-programma's en -projecten. Het heeft als eerste doel het in control komen van de Informatie- en ICT projectenportfolio, zodat het mogelijk wordt te sturen op het totaal, op basis van:

- Beschikbaarheid van middelen.
- Business case.
- Samenhang.

Periodiek (gedurende initiatie, uitvoering, evaluatie en afsluiting) worden van alle bij de CIO bekende Informatie- en ICT-projecten de volgende aspecten getoetst:

- Business Case (Wat zijn de redenen? - Wat zijn de alternatieven? - Wat levert het op? - Wat zijn de risico's? - Wat zijn de kosten? - Hoe ziet de investeringsbeoordeling er uit?),
- Afhankelijkheden (Wat zijn de afhankelijkheden tussen programma's en projecten?).

Op basis van deze periodieke integrale doorlichting van het projectenportfolio komt de CIO tot uitspraken over prioritering tussen projecten en toewijzing van schaarse middelen aan projecten.

Gemeenteraad:'Zorg er voor dat er op elk niveau voldoende quality assurance is. Begrotingszaken kan deze quality assurance functie op ambtelijk niveau invullen door de rol van 'dedicated controller' op zich te nemen. Hier dient een oordeel gegeven te worden over de betrouwbaarheid van de verantwoordingsinformatie op projectniveau.'

Een 'dedicated controller' is door Begrotingszaken voor een gedeelte van zijn tijd toegevoegd aan het cluster Portfoliomanagement van de CIO organisatie. De inrichting van portfoliomanagement vindt plaats binnen de kaders van en in aanvulling op de reguliere P&C cyclus.

Gemeenteraad:'Draag zorg voor een onafhankelijke toezichthouder die alle informatie rechtstreeks aan de wethouder rapporteert. De toezichthouder dient de uitvoering en risicobeheersing op alle niveaus te toetsen en een oordeel te geven over de waarborgen in de gehele keten en daarmee de betrouwbaarheid van informatie. ASR kan de rol van toezichthouder vervullen.'

Ons college onderschrijft de aanbeveling om de rol van de ASR als onafhankelijk toezichthouder te verstevigen door deze rechtstreeks aan de wethouder Organisatie te laten rapporteren. De frequentie waarmee dit gebeurt zal dan ook worden verhoogd. Voor ICT-projecten die bijzondere bestuurlijke aandacht vereisen, worden de tussentijdse rapportages van de ASR inclusief de schriftelijke reactie van de algemene directeur van de betreffende dienst, door de CIO maandelijks voorgelegd aan de wethouder en de gemeentesecretaris. Daarbij wordt vastgesteld of de ambtelijk dan wel bestuurlijk opdrachtgever van het betreffende project op zijn rol aangesproken dient te worden.

De CIO gaat met de ASR een overeenkomst aan over het uitvoeren van beoordelingen door ASR (bijvoorbeeld van projectonderbouwingen en business cases).

Gemeenteraad:'In de uitvoering van de projecten moet de managementmethodiek adequaat worden toegepast.'

Twee keer per jaar wordt een overzichtsrapportage van de door ASR in opdracht van de CIO uitgevoerde Monitor Omvangrijke Automatiserings Projecten (MOAP) aan uw raad aangeboden. Deze gaat met name in op de kwaliteit van de projectbeheersing.

Gemeenteraad:'In de informatievoorziening aan de raad dient de specifieke bijdrage van het desbetreffende ICT-beleid/-project aan de realisatie van deze doelen te worden behandeld.'

Eenmaal in control, zal in de volgende stap daadwerkelijk gestuurd gaan worden op basis van de bedrijfsdoelstellingen. De vormgeving hiervan zal derhalve onderdeel zijn van de in het nieuwe informatie- en ICT-beleid beschreven vervolgfasen.

In de laatste stap worden de processen verder geoptimaliseerd (o.a. integratie met de P&C cyclus). Programma-, project- en portfoliomanagement zijn "business as usual" geworden.

5. Mijlpalen

Om onze doelstellingen te bereiken, zal in de loop van 2010 en 2011 een aantal resultaten worden opgeleverd, die wij hieronder beschrijven.

5.1 Mijlpalen 2010

Januari: Start programmabureau CIO. Overeenkomst met ASR inzake hun rol als toezichthouder.

Februari: Start van het Kenniscentrum ICT met de 1e versie ICT Curriculum in samenwerking met de Rotterdamse School.

April: Eerste versie van de halfjaarlijkse ICT-rapportage aan de gemeenteraad over de stand van zaken bij de onderhanden zijnde omvangrijke ICT-projecten op basis van de Monitor Omvangrijke AutomatiseringsProjecten (MOAP) van de ASR, alsmede over de kwaliteit van de businesscases.

Oktober: Nieuw college presenteert beleidsplan Informatie en ICT, met als bijlagen (1) een eerste opzet van ICT-governance en (2) een configuratie-overzicht van grote ICT-systemen (inclusief eigenaren) en hun onderlinge relaties. Tweede halfjaarlijkse ICT-rapportage.

(Oktober: Rapportage Rekenkamer van het tweede deel van het ICT-onderzoek.)

December: Ingerichte regie-organisatie voor demandmanagement.

5.2 Mijlpalen 2011

Februari: Audit ASR naar de uitvoering van de aanbevelingen van de rekenkamer.

April en oktober: Halfjaarlijkse ICT-rapportages.

Mei: Jaarverslag totale ICT.

Oktober: Einde inrichtingsfase CIO. Eind-rapportage Verbeterplan over volledig ingerichte concernbrede governance ten aanzien van zowel ontwerp, ontwikkeling als beheer van ICT.

6. Resumé

Ons college onderkent het belang van ICT als een voorwaarde om onze beleidsdoelstellingen te kunnen realiseren.
Dit document is ingegaan op de sturing op informatie en ICT, en de organisatie daarvan in termen van verantwoordelijkheden en controles. Specifiek is ingegaan op de inrichting van het programmabureau van de CIO.
Ook is uiteengezet hoe kennismanagement zal worden ingezet om de kwaliteit van de ICT-uitvoering te versterken. Tenslotte is ingegaan op de wijze waarop toezicht op deze uitvoering zal worden ingericht, inclusief de rol van ASR als toezichthouder.

Deze ontwikkelingen zien wij als een eerste fase in de realisatie van onze uiteindelijke ambities ten aanzien van informatie en ICT, die verder zullen worden uitgewerkt in het nieuwe beleidsplan Informatie en ICT, dat in oktober 2010 aan uw raad zal worden voorgelegd. Bij het ICT-beleidsplan zal als bijlage een

overzicht van grote operationele systemen en hun onderlinge relaties worden opgenomen. Wij stellen derhalve voor dat uw raad op dat moment beslist over afdoening van de motie van Reijkersz e.a. 'Weten wat er gebeurt' (2009-3711).

Wij menen hiermee recht te doen aan zowel onze eigen ambities op dit vlak als aan de aanbevelingen van de Rekenkamer Rotterdam, die door uw raad zijn overgenomen.
Vertrouwende u hiermee naar behoren te hebben geïnformeerd,

Burgemeester en Wethouders van Rotterdam,

De Secretaris,

A.H.P. van Gils

De Burgemeester,

A. Aboutaleb

GEMEENTERAAD
Vergadering van
-3 DEC. 2009
AANGENOMEN

OMTRENT
-2 DEC. 2009
GEMEENTE ROTTERDAM

1
09GR3711

Motie 'Weten wat er gebeurt'

De gemeenteraad van Rotterdam, in vergadering bijeen op 3 december 2009, ter bespreking van het Rekenkamer rapport Foutmelding in beeld,

Constaterende dat:

Het college, in ieder geval tot voor kort, niet in control was van de ICT ,

overwegende dat:

Het belangrijk is dat het college ondubbelzinnig duidelijk maakt dat ze straks weer in control is, door te laten zien hoe de situatie is, en hoe die zou moeten zijn,

draagt ~~de raad~~ het college op:
-de verbeterplannen voor het ICT beleid 2010-2014 aan de raad voor te leggen,
-daarbij een overzicht te geven van:
(1) welke grote ICT systemen er nu draaien binnen het concern,
(2) hoe deze systemen op dit moment met elkaar samenwerken of informatie uitwisselen, ookal is deze uitwisseling via uitprinten van data en elders weer intypen,
(3) welke personen (functie volstaat) voor welke systemen verantwoordelijk zijn en over welke systemen autoriteit hebben om ze te veranderen,
-alsmede aan te geven hoe bovenstaand overzicht er in de toekomst idealiter uit zou moeten zien

En gaat over tot de orde van de dag.

Reijkersz, L.R.

R.E. Oosterhoff.

T.S.J. Coskun

P. B. van Tijn